

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)**

ИСТОРИКО-АРХИВНЫЙ ИНСТИТУТ
Исторический факультет
Кафедра истории и теории исторической науки

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)**

46.04.01 История

«Историческая экспертиза: современные подходы и методы»
Уровень высшего образования – магистратура

Форма обучения – очная

Программа практики адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2026

Производственная практика (Педагогическая практика)

Программа практики

Составитель:

Д.и.н, доцент. зав. кафедрой Е.В. Барышева

Ответственный редактор:

Д.и.н, доцент. зав. кафедрой Е.В. Барышева

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры истории и теории исторической науки

№ 6 от 28.10.2025

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

- 1.1 Цель и задачи практики
- 1.2. Вид (тип) практики
- 1.3. Способы, формы и места проведения практики
- 1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности
- 1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с планируемыми результатами освоения образовательной программы
- 1.6. Место практики в структуре образовательной программы
- 1.7. Объем практики

2. Содержание практики

3. Оценка результатов практики

- 3.1. Формы отчетности по практике
- 3.2. Критерии выставления оценок
- 3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации по практике

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

- 4.1. Список источников и литературы
- 4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Приложения

- Приложение 1. Аннотация программы практики
- Приложение 2. График прохождения практики
- Приложение 3. Форма титульного листа отчёта
- Приложение 4. Образец оформления характеристики с места прохождения практики

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи практики

Цель практики – закрепить и углубить теоретическую и практическую подготовку обучающегося в сфере профессиональной педагогической деятельности.

Задачи практики:

1. Усвоить умение формулировать (профессионально, методически и дидактически) существо решаемой педагогической задачи;
2. Усвоить умение выбирать эффективные и адекватные педагогические методы и приемы решения педагогических задач;
3. Развить навык разработки основных видов учебно-методических документов;
4. Научиться проводить анализ (самоанализ) качественных сторон производственной деятельности вузовского преподавания.

1.2. Вид и тип практики

Производственная практика, педагогическая практика

1.3. Способы, формы и места проведения практики

Практика проводится в структурных подразделениях РГГУ, предназначенных для практической подготовки или в профильных организациях на основании договора, заключаемого между РГГУ и профильной организацией.

1.4. Вид профессиональной деятельности:

Педагогическая деятельность

1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
<i>Универсальные компетенции</i>		
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	Знать: основные принципы командного взаимодействия; Уметь: выстраивать социальные взаимоотношения для достижения поставленной цели Владеть: способностью к работе командной работе.
	УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников	Знать: принципы толерантного и уважительного поведения Уметь: принимать во внимание мнения всех участников социального взаимодействия Владеть: навыками социального взаимодействия
	УК-3.3. Владеет анализом возможных последствий личных действий в командной работе и строит	Уметь: принимать решения и нести за них ответственность; Владеть: способностью к

	продуктивное взаимодействие с учетом этого	анализу последствий своих действий
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	<i>Знать:</i> основные принципы толерантного и уважительного общения; <i>Уметь:</i> Выбирать стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства <i>Владеть:</i> способностью к выбору стратегии общения с аудиторией исходя из культурных особенностей
	УК-4.2. Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный	<i>Знать:</i> основные принципы перевода официальных иностранных текстов <i>Уметь:</i> использовать иностранную литературу в рамках преподаваемого курса
	УК-4.3. Владеть навыками анализа коммуникативных технологий	<i>Знать:</i> основные принципы коммуникации с аудиторией <i>Уметь:</i> грамотно выстраивать коммуникацию в рамках коллектива <i>Владеть:</i> способностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем	<i>Знать:</i> культурные особенности народов, проживающих на территории РФ; <i>Уметь:</i> выстраивать межкультурную коммуникацию внутри группы;
	УК-5.2. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии	<i>Знать:</i> особенности межкультурного взаимодействия <i>Уметь:</i> преодолевать межкультурные барьеры при

		коммуникации с аудиторией Владеть: способами нейтрализации межкультурных противоречий
	УК-5.3. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия, основанного на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий, при личном и массовом общении	Знать: основы толерантности и межкультурного общения Уметь: учитывать культурные особенности представителей различных этносов и конфессий, при личном и массовом общении Владеть: навыками недискриминационного общения.
Профессиональные компетенции		
Педагогическая деятельность		
ПК-5. Владеет навыками практического использования знаний основ педагогической деятельности в преподавании курса истории и работу в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и организациях высшего образования	ПК-5.1. Знать основы педагогической деятельности в преподавании курса истории	Знать: основы педагогической деятельности в преподавании курса истории; закономерности исторического процесса, место человека в историческом процессе; Уметь: транслировать результаты научных достижений в публичной среде. Владеть: навыками преподнесения исторической информации аудитории
	ПК-5.2. Уметь применять знание основ педагогической деятельности в преподавании курса истории и в работе образовательных организаций	Знать: основы педагогической деятельности в работе образовательных организаций Уметь: использовать знания основ педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования; Владеть: навыками выявления

		закономерности исторического процесса.
	ПК-5.3. Владеть знанием основ педагогической деятельности в преподавании курса истории и работе в образовательных организациях	Уметь: использовать знания основ педагогической деятельности в преподавании курса истории работу в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования <i>Владеть:</i> способностью понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе, политической организации обществ; навыками практического

1.6. Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Производственная практика: педагогическая практика» относится к блоку Б2 («Практики») учебного плана.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «Методика преподавания истории в ВУЗе», «Теория и практика управления в гуманитарной сфере». В результате прохождения практики формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин: «Техники управления и технология власти XIX-XX в.», «Механизмы актуализации прошлого».

1.7. Объем практики

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часов, в том числе контактная работа 4 академических часа.

Продолжительность практики составляет 2 недели.

2. Содержание практики

№	Наименование раздела	Содержание и виды работ
1.	Подготовительный этап	<ol style="list-style-type: none"> 1. Знакомство с внутренней структурой кафедр и факультетов, содержанием учебно-методической деятельности, различными видами учебно-методической документации. 2. Подготовка к проведению семинарских занятий: разработка комплекса методических документов по темам предстоящих аудиторных занятий 3. Проведение аудиторных занятий в качестве преподавателей-стажеров, 4. Методический анализ и обсуждение работ коллег. 5. Посещение занятий профессиональных преподавателей
2.	Основной этап	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение индивидуальных консультаций студентов по подготовке к семинарским занятиям (на кафедре) 2. Проведение аудиторных занятий
3.	Заключительный этап	<ol style="list-style-type: none"> 1. Посещение занятий других практикантов
4.	Подготовка и защита отчёта по практике	<ol style="list-style-type: none"> 2. Подготовка и защита отчёта по практике

3. Оценка результатов практики

3.1. Формы отчётности

Формами отчётности по практике являются:

1. отчёт обучающегося. Отчет о педагогической практике включает в себя комплекс учебно-методической документации:
 - a. дидактическое описание темы курса, изучаемой в ходе аудиторных занятий; развернутый план-проспект аудиторного занятия; методическое описание групповой консультации к аудиторному занятию; рецензия на посещенное занятие.
 - b. аналитический отчет о прохождении практики с фиксированным вниманием на следующих аспектах: содержание педагогического замысла; уровень и степень его реализации; анализ типичных затруднений; методическая характеристика способов и приемов решения основных педагогических задач.

2. график обучающегося. В графике должна быть отражена педагогическая деятельность студента в ходе прохождения практики.
3. характеристика с места прохождения практики. В характеристике должна быть отражена оценка деятельности студента принимающей организацией (или преподавателем, под руководством которого проходила практика).

Все отчетные документы представляются руководителю практики в течение 10 дней по ее завершении.

3.2. Критерии выставления оценки по практике

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
100-83/ А,В	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит высокую положительную оценку, отчет выполнен в полном соответствии с предъявляемыми требованиями, аналитическая часть отчета отличается комплексным подходом, креативностью и нестандартностью мышления студента, выводы обоснованы и подкреплены значительным объемом фактического материала.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет выполнен в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями без существенных неточностей, включает фактический материал, собранный во время прохождения практики..</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
67-50/ D,E	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет по оформлению и содержанию частично соответствует существующим требованиям, но содержит неточности и отдельные фактические ошибки, отсутствует иллюстративный материал.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики не содержит положительной оценки. Отчет представлен не вовремя и не соответствует существующим требованиям.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике

Руководитель практики проводит итоговое собрание, оценивает качество и эффективность работы и выставляет оценки по рейтинговой системе.

Для проверки сформированности компетенций студентам может быть предложено ответить в письменном виде на один из нижеперечисленных вопросов:

1. Методические и дидактические принципы педагогики развивающего типа.
2. Характерные черты истории как учебной дисциплины.
3. Характеристика учебников и учебной литературы по истории.
4. Принципы проблематизации и концептуализации преподавания истории.
5. Основные виды и формы учебного процесса в вузе.
6. Дидактические основания описания курса по истории для неисторических специальностей
7. Структура истории как учебной дисциплины.
8. Требования к современной вузовской лекции.

9. Типы и виды проблемных лекций по истории.
10. Требования к современному семинарскому занятию в вузе.
11. Методические способы и приемы активизации познавательной деятельности студентов в процессе изучения истории в вузе.
12. Формы и методы проверки качества знаний по истории
13. Критерии оценок знаний по истории в вузе.
14. Использование художественной литературы, видео- и аудиовизуальных средств в процессе преподавания истории.
15. Требования к современному преподавателю истории.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

4.1. Список источников и литературы

Основные источники:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» // Российская газета : [официальный сайт]. – М., 2017. [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.rg.ru/2012/12/30/obrazovanie-dok.html>
2. Федеральный закон Российской Федерации от 27 сентября 2013 г. № 253-ФЗ «О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // Российская газета : [официальный сайт]. – М., 2017. [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.rg.ru/2013/09/27/ran-site-dok.html>
3. Концепция нового учебно-методического комплекса по отечественной истории. – М., 2017. [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.rg.ru/2012/12/30/obrazovanie-dok.html>
http://mosmetod.ru/files/metod/srednyaya_starshaya/istor/Konceptcia_final.pdf

Основная литература:

1. Блинов, В. И. Методика преподавания в высшей школе : учебно-практическое пособие / В. И. Блинов, В. Г. Виненко, И. С. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 315 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://urait.ru/bcode/432114>
 2. Педагогика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Рослякова, Т. Г. Пташко, Н. А. Соколова, Р. С. Димухаметов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 219 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://urait.ru/bcode/437311>
- 4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
1. Компьютерная справочная правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.garant.ru/>
 2. Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.consultant.ru/>
 3. Международная реферативная наукометрическая база данных «Scopus» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.scopus.com/>
 4. Международная реферативная наукометрическая база данных «Web of Science» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.clarivate.ru/>
 5. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://elibrary.ru/>

6. Научная электронная библиотека «Киберленинка» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://cyberleninka.ru/>
7. Образовательная платформа «Юрайт» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://urait.ru/>
8. Профессиональная полнотекстовая база данных «Cambridge University Press» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.cambridge.org/>
9. Профессиональная полнотекстовая база данных «JSTOR» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.jstor.org/>
10. Профессиональная полнотекстовая база данных «ProQuest Dissertation & Theses Global» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.proquest.com/>
11. Профессиональная полнотекстовая база данных «SAGE Journals» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://journals.sagepub.com/>
12. Профессиональная полнотекстовая база данных «Springer» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.springer.com/gp>
13. Профессиональная полнотекстовая база данных «Издания по общественным и гуманитарным наукам» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://dlib.eastview.com/login>
14. Электронно-библиотечная система «Знаниум» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://znanium.com/>

5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для организации преддипломной практики требуется доступ к помещениям, оборудованным компьютерной техникой с доступом к сети «Интернет» и имеющей следующий перечень ПО:

- Adobe Master Collection CS4 (производитель: Adobe);
- Microsoft Office 2010 (производитель: Microsoft);
- Windows 7 Pro (производитель: Microsoft);
- Kaspersky Endpoint Security (производитель: Kaspersky);
- Zoom (производитель: Zoom).

Также для организации преддипломной практики требуется полный доступ к следующему перечню профессиональных БД, ИСС:

- международные реферативные наукометрические БД (Scopus)
- профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки (Журналы Cambridge University Press; SAGE Journals; Журналы Taylor and Francis)
- профессиональные полнотекстовые БД (JSTOR; Издания по общественным и гуманитарным наукам)
- компьютерные справочные правовые системы (Консультант Плюс, Гарант)
- НБ РГГУ, ГПИБ, РГБ

Для организации практики также требуется беспрепятственный доступ к:

- фондам научной библиотеки РГГУ
- читальным залам ИАИ, ИИНиТБ и РГГУ
- медиатеке РГГУ

6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть прописано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при необходимости могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидность) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Защита отчета по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;
- компьютерные классы;

- аудитория Центра сопровождения обучающихся с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Защита отчета по практике для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме без предоставления обучающимся презентации. На время защиты в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита отчета, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 21 июля 2015г., регистрационный номер 38115).

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы комиссии и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, вуз обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита итогов практики проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения обучающегося на коляске.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Производственная практика: педагогическая практика

Практика реализуется кафедрой истории и теории исторической науки ИФ ИАИ.

Цель практики – закрепить и углубить теоретическую и практическую подготовку обучающегося в сфере профессиональной педагогической деятельности.

Задачи практики:

1. Усвоить умение формулировать (профессионально, методически и дидактически) существо решаемой педагогической задачи;
2. Усвоить умение выбирать эффективные и адекватные педагогические методы и приемы решения педагогических задач;
3. Развить навык разработки основных видов учебно-методических документов;
4. Научиться проводить анализ (самоанализ) качественных сторон производственной деятельности вузовского преподавания.

Практика направлена на формирование профессиональных компетенций, соответствующих педагогическому виду профессиональной деятельности:

- УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
- УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников
- УК-3.3. Владеет анализом возможных последствий личных действий в командной работе и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого
- УК-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия
- УК-4.2. Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный
- УК-4.3. Владеть навыками анализа коммуникативных технологий
- УК-5.1. Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем
- УК-5.2. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии
- УК-5.3. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия, основанного на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий, при личном и массовом общении
- ПК-5.1. Знать основы педагогической деятельности в преподавании курса истории
- ПК-5.2. Уметь применять знание основ педагогической деятельности в преподавании курса истории и в работе образовательных организаций
- ПК-5.3. Владеть знанием основ педагогической деятельности в преподавании курса истории и работе в образовательных организациях

По практике предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачёта с оценкой. Общая трудоемкость практики составляет 3 з.е.

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**УТВЕРЖДАЮ****Зав.кафедрой Е.В. Барышева**

« ____ » _____ 20__ г.

Дата (даты)	Раздел практики	Отметка о выполнении

Индивидуальное задание на практику
(составляется руководителем практики от кафедры)

Руководитель практики
от кафедры

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель практики
от организации

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЁТА**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)**

**ИСТОРИКО-АРХИВНЫЙ ИНСТИТУТ
Исторический факультет
Кафедра истории и теории исторической науки**

Отчёт о прохождении практики

Производственная практика: педагогическая практика

46.04.01 История

«Историческая экспертиза инновационного социального проектирования»

Магистр

Очная форма обучения

Студента/ки 1 курса
Очной формы обучения

_____ (ФИО)

Руководитель практики

_____ (ФИО)

Москва 20 г.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Характеристика¹

на студента/тку __ курса _____ факультета
Российского государственного гуманитарного университета
_____ (ФИО)

_____ (ФИО) проходил/а производственную практику в _____
_____ на должности _____.

За время прохождения практики обучающийся/обучающаяся ознакомился/лась с:
_____, выполнял/а _____, участвовал/а в
_____.

За время прохождения практики _____ (ФИО) зарекомендовал/а себя как
_____.

Оценка за прохождение практики – «_____».

Руководитель практики
от организации

_____ (ФИО)

(дата)

(подпись)

¹ Оформляется либо на бланке организации, либо заверяется печатью.